

## **DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

**DENOMINACIÓN:** COORDINADOR TÉCNICO (Código Geper 39)

### **CONFIGURACIÓN:**

Laboral

Grupo A

Categoría profesional: Titulado Superior

Nivel: 30

Complemento específico: Tipo C

Tipo de puesto: Singularizado

Forma de provisión: Concurso

Concejo: Llanera

### **OBSERVACIONES:**

El puesto ofertado se encuentra actualmente incluido para su provisión definitiva en la convocatoria de concurso de méritos para la provisión de trabajo de la Administración del Principado de Asturias y organismos autónomos integrados en el ámbito de aplicación del V Convenio Colectivo para el Personal Laboral del Principado de Asturias, aprobado por Resolución de 22 de noviembre de 2022, de la Consejería de Administración Autonómica, Medio Ambiente y Cambio Climático.

#### **1) Funciones del puesto:**

- Coordinar los procesos de detección de necesidades del sector empresarial.
- Impulsar y coordinar planes, programas y servicios de apoyo necesarios para la atracción de nuevas inversiones o bien diversificación de empresas ya instaladas, en especial de aquellas relacionadas con la transición energética.
- Coordinar el apoyo a proyectos con impacto relevante en la región ya sean nuevas inversiones o ampliaciones/diversificaciones, en especial los derivados de la transición energética, facilitando todas las gestiones administrativas, de subvenciones o de ubicación.
- Asesorar y acompañar a las empresas para la búsqueda de emplazamientos y procesos de localización.
- Coordinar las relaciones con otras instituciones y organismos respecto de los trámites necesarios para la implantación efectiva de esos proyectos empresariales.
- Asesoramiento en la financiación de proyectos empresariales, procesos de autorización de proyectos en sus distintas facetas administrativa, medioambiental, urbanística; en materia de planificación y autorizaciones energéticas, desarrollo y mejora de infraestructuras industriales, análisis de localización empresarial, o proyectos de transición energética.
- Coordinación de la planificación, desarrollo o mejora de los espacios industriales, gestión de su oferta, y planificación y mantenimiento de sus sistemas de información.
- Coordinación del diseño, gestión y evaluación y certificación de programas de ayudas de infraestructuras industriales.
- Coordinación de la formación de las nuevas incorporaciones.
- Coordinación de la difusión y promoción del parque Tecnológico de Asturias; gestión de ventas, seguimiento de instalaciones de empresas y participación en la Entidad Urbanística de Conservación.

#### **2) Se valorará**

- Experiencia en dirección de equipos multidisciplinares, representación institucional y en procesos de negociación.
- Experiencia en análisis y evaluación de empresas y proyectos empresariales.

- Experiencia en materia de financiación pública de proyectos empresariales y en la tramitación de su implantación.
- Experiencia en planificación, desarrollo, gestión y mejora de infraestructuras industriales y en análisis de localización empresarial.
- Experiencia en tramitación de proyectos de transición energética y procedimientos de autorización administrativa de proyectos energéticos e industriales.
- Ingeniería Industrial o de Minas.

### **DEPENDENCIA JERÁRQUICA**

Agencia de Ciencia, Competitividad Empresarial e Innovación Asturiana.

Los/as empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán dirigir su solicitud, acompañada de su currículum vitae y méritos que consideren idóneos para el puesto que se pretende cubrir, en la siguiente dirección de correo electrónico [personal@sekuens.es](mailto:personal@sekuens.es), en el plazo de **siete días naturales siguientes a la publicación de esta información en la intranet del Principado de Asturias**.

**Nota:** Podrán realizarse entrevistas a los/as candidatos/as, así como solicitar la ampliación e información complementaria que se estime conveniente para su adecuada valoración.